

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n



# MITARBEITER/-IN

## FÜR DAS REFERAT ABWASSERENTSORGUNG

### Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Städtischen Kläranlage, der dezentralen Kläranlagen sowie des Kanalsystems
- Instandhaltung und Wartung der Maschinen und Anlagen im Bereich der Abwasserbehandlung

### Ihr Profil:

- Fachliche und persönliche Eignung (positiv abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung von Vorteil)
- Führerschein (mind. Klasse B)
- Verlässlichkeit und Engagement
- Flexibilität und Teamorientierung
- Bereitschaft zur Weiterbildung

### Wir bieten:

- Eine langfristige Anstellung im Rahmen eines Dienstvertrages nach dem NÖ Gemeinde- Vertragsbedienstetengesetz 1976
- Eine umfangreiche Einarbeitung im Team des Referats Abwasserentsorgung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:  
Magistrat der Stadt Waidhofen a/d Ybbs,  
Fachbereich Personal & Organisation  
Oberer Stadtplatz 28, 3340 Waidhofen a/d Ybbs

Kontakt & Infos:  
Christoph Kalteis  
christoph.kalteis@waidhofen.at  
T +43 7442 511-230