Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

LEITER/-IN

für das Referat Liegenschaften, Freizeit- und Kulturbetriebe

Ihre Aufgaben:

- Immobilienverwaltung für städtische Gebäude und Einrichtungen
- Verwaltung des öffentlichen Gutes
- Instandhaltung und Bewirtschaftung städtischer Sport-, Freizeit- und Kulturbetriebe
- Grundstücksentwicklung, An- und Verkauf von Grundstücken
- Versicherungswesen, Parkraumbewirtschaftung, Fuhrparkverwaltung

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit Bezug zur Immobilienwirtschaft
- Kenntnisse im Miet-, Pacht- und Vertragsrecht sowie im Immobilienrecht
- Gute Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen auf dem Gebiet der Liegenschaftsverwaltung
- Grundlegende betriebswirtschaftliche Kenntnisse sowie Kenntnisse im Finanz- und Rechnungswesen
- Kommunikationsfähigkeit, Engagement, persönliche Belastbarkeit und hohe Problemlösungskompetenz, selbständige und strukturierte Arbeitsweise, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsstärke

Wir bieten:

- Anstellung im Rahmen eines Dienstvertrags nach dem NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976 (Funktionsgruppe 8 – ca. € 3.500,00 mtl./brutto) Je nach Qualifikation und beruflicher Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:
Magistrat der Stadt Waidhofen a/d Ybbs,
Fachbereich Personal & Organisation
Oberer Stadtplatz 28, 3340 Waidhofen a/d Ybbs

Kontakt & Infos:
Christoph Kalteis
christoph.kalteis@waidhofen.at
T +43 7442 511 230

waidhofen.at